FORMATO PARA LA FORMULACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA 2015

Entidad: **Instituto Nacional de Salud**

Sector: **Salud y Protección Social**

Fecha: **2015**

Enunciado de la estrategía (Formule el enunciado indicando a donde se quire llegar con cada componente de la rendición de cuentas en el 2015, o en algunos de ellos, describiendo qué hacer. Max 200 caracteres)
Con base en las oportunidades y las debilidades de la entidad respecto al proceso de rendición de cuentas, establecer actividades de corto - mediano plazo y elegir estrategimente aquellas que se realizarán en el año 2015. Algunos aspectos de la formulación de esta estrategia consisten en decidir qué componentes de la rendición de cuentas (información, diálogo e incentivos) que serán desarrollados en el 2015 con el fin de dar cumplimiento a los objetivos del Conpes 3654 de 2010, de acuerdo con los recursos financieros y no firnancieros, plazos, recursos humanos y logísticos con los que se cuenta.

ESTRATEGIA:
Coordinar y desarrollar cada una de las actividades descritas para realizar la rendición de cuentas ante los stakeholders de la entidad, incentivando el diaologo mediante el uso de TICs, con el fin de contribuir conjuntamente en las políticas de salud pública y mejorar la gestión científica, técnica, tecnológica y administrativa del sector mediante la entrega de información fiable, oportuna, pertinente y con un lenguaje claro.

Conclusiones generales de diagnóstico (Describa una conclusión por componente de la rendición de cuentas en el que exprese las eMax 200 caracteres)

debilidades que deben fortalecerse en la presente vigencia 2015.	DIÁLOGO	INCENTIVOS
Acercamiento de los ciudadanos y grupos de interes a la entidad. Generar actividades con los diferentes canales de atención para acercar a la ciudadania y grupos de interes a participar sobre los diferentes temas que expone la entidad como rendicion de cuentas a su gestión.	- Realizar seguimiento a las convocatorias realizadas. - Generar una base de datos de entidades públicas, asociaciones o grupos de interés que interactuan frecuentemente con la entidad.	Se desconocen los diferentes mecanismos de participación existentes o no se aprovechan suficientemente.

ACTIVIDAD	INDICADOR		FECHA	RESPONSABLE	RECURSOS			INFORMACIÓN*					DIÁLOGO**					INCENTIVOS***				
	CUANTITATIVO	CUALITATIVO			Humanos	Financieros	Logísticos	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Audiencia Publica Gestión 2014	1 Informe elaborado	Aumento del numero de participantes en la presente vigencia con respecto al año 2014	Junio / Julio	Oficina Asesora de Planeación Oficina Asesora de TICS Dirección General - Área Comunicaciones Grupo de Atención al Ciudadano	Profesionales Director General		Canales de comunicación Auditorio				X					X			X			
Gestión sobre los bancos de sangre y donación voluntaria	Actividades de promoción al evento realizadas / Actividades de promoción al evento programadas 1 Informe elaborado	Aumento del numero de participantes en la presente vigencia con respecto al año 2014	Junio	Oficina Asesora de TICS Dirección General - Área Comunicaciones Grupo de Atención al Ciudadano Dirección de Redes - Coordinación de Bancos de Sangre	Profesionales		Material POP Canales de comunicación Pagina web institucional					X				X				X		
Gestión sobre la gestión de la donación de organos y tejidos	Actividades de promoción al evento realizadas / Actividades de promoción al evento programadas 1 informe elaborado	Aumento del numero de participantes en la presente vigencia con respecto al año 2014	Octubre	Oficina Asesora de TICS Dirección General - Área Comunicaciones Grupo de Atención al Ciudadano Dirección de Redes - Coordinación de Donación de Organos y Tejidos	Profesionales		Material POP Canales de comunicación Pagina web institucional					X				X				X		
Publicación de informes sobre la gestión de la entidad	Informes publicados	N° de visitas en el sitio	Trimestral /Semestral	Grupo Gestión Financiera Oficina de Control Interno Direcciones Tecnicas Oficina Asesora de TICS	Profesionales		Pagina web institucional					X			X				X			
Actividades permanentes del Director General y Directores Tecnicos sobre resultados de investigaciones o actividades realizadas	1 Informe ejecutivo elaborado		Periodico	Direcciones Tecnicas Dirección General - Área Comunicaciones	Profesionales	Viaticos	Lugar realización de la actividad					X					X	X				

COMPONENTES DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADAÍA:

***Información:** La rendición de cuentas social requiere de una actitud de transparencia en el sector público. Esto remite a la información generada por el sector público o que sea de naturaleza pública, la cual debe ser de buena calidad y estar efectivamente publicada o puesta a disposición de los ciudadanos en diversos medios, para llegarle a todos los grupos poblacionales y de interés. El proceso de la información comprende al menos tres etapas: la producción de información, la publicación y difusión y el seguimiento o control de su efectiva disponibilidad para los ciudadanos.

****Diálogo:** El componente de diálogo en la rendición de cuentas se refiere a aquellas prácticas en las que las entidades públicas van más allá de dar información a los ciudadanos y dan explicaciones y justificaciones de sus acciones, en espacios presenciales o de manera oral en contacto directo con los ciudadanos.

*****Incentivos:** Si bien los incentivos para que los ciudadanos pidan cuentas se relacionan parcialmente con temas de participación ciudadana (que son objeto de otro documento Conpes en proceso de elaboración), existen incentivos positivos en la forma de mecanismos de apoyo a ciudadanos y organizaciones que ejercen control social a algún aspecto de la gestión gubernamental, como los veedores ciudadanos.

Tomado de. Conpes 3654 de 2010